SUBSTITUIÇÃO DE FALTAS POR DIAS DE FÉRIAS/POR CONTA DO PERIODO DE FÉRIAS
(pessoal docente e não docente)

Eu, _____,

Categoria _____, solicito que as faltas dadas de _____/_____/_____ a _____/_____/_____ , num total de _____ dias, sejam substituídas por dias de férias, nos termos do n.º 4 do Artigo 135º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei nº 35/2014, de 20 de junho.

Ass. do (a) Trabalhador(a) _____ Data _____/_____/_____

Informação dos Serviços Administrativos
Encontra-se salvaguardado o gozo efetivo de 20 dias de férias no próprio ano ou da correspondente proporção, se se tratar do ano de admissão: Sim ☐ Não ☐ Data de entrega: ___/___/___ O (A) Trabalhador(a) dos S. A.: _____ Não prejudica o normal funcionamento do serviço no que concerne ao processamento dos dias de ausência e efeitos na remuneração: Sim ☐ Não ☐ Data de entrega: ___/___/___ O (A) Trabalhador(a) dos S. A.: _____

Despacho da Direção
Deferido ☐ Indeferido ☐ Observações: _____ _____ _____ Data ____/____/____ Ass.: _____